

**Саморегулируемая организация  
Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»**



**УТВЕРЖДЕНО**

Советом

СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс»

Протокол № 154 от « 07 » июня 2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И  
АТТЕСТАЦИИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ – ЧЛЕНОВ  
СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс»**

**Версия 2.0**

**Москва 2017**

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И АТТЕСТАЦИИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ – ЧЛЕНОВ СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс»	Версия 2.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 2 из 6

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы по подготовке и аттестации работников организаций – членов СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс» (далее - Положение), разработано на основе законодательства Российской Федерации, с учетом требований Устава Саморегулируемой организации Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс» (далее - Ассоциация) и других локальных актов Ассоциации в целях надлежащей организации аттестации руководителей и специалистов организаций – членов Ассоциации (далее – Организация).

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к аттестации работников Организаций.

1.3. Аттестация определяется, как обязанность работников Организаций проходить периодическую проверку уровня знаний и компетенций в области безопасного и качественного выполнения строительных работ, организуемую работодателем в соответствии с требованиями действующего законодательства, локальных актов Ассоциации и настоящего Положения.

1.4. Ответственность за своевременное проведение аттестации возлагается на руководителя Организации.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с 01.07.2017.

## 2. Формы организации аттестации работников

2.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения аттестации в аттестационных комиссиях, формируемых Организациями самостоятельно.

2.2. Законодательством не установлены нормы, определяющие форму аттестации, необходимость проведения которой обусловлена статьей 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в связи с чем Ассоциация допускает применение Организациями различных форм организации аттестации работников, в том числе аттестацию работников по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (аттестация по правилам, установленным Ростехнадзором). Аттестация работников по правилам, установленным Ростехнадзором, предусмотрена Положением об организации работы по подготовке и аттестации специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденным приказом Ростехнадзора от 29.01.2007 № 37.

2.3. На работников, прошедших аттестацию в формах, предусмотренных п. 2.2 настоящего Положения, Организация представляет в Ассоциацию подтверждающие аттестацию документы, предусмотренные соответствующими формами организации аттестации.

2.4. При наличии у работника аттестации, предусмотренной п. 2.2 и соответствующей требованиям п. 2.3 настоящего Положения, дополнительное прохождение указанным работником аттестации в аттестационной комиссии Организации не требуется.

2.5. Аттестации не подлежат следующие работники Организации:

2.5.1. Работники, проработавшие в занимаемой должности менее одного года;

2.5.2. Работники, достигшие возраста 60 лет;

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И АТТЕСТАЦИИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ – ЧЛЕНОВ СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс»	Версия 2.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 3 из 6

2.5.3. Женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет. Аттестация указанных категорий работников возможна не ранее, чем через год после выхода из отпуска.

### **3. Общие требования к проведению аттестации работников**

3.1. Аттестация проводится в соответствии с требованиями настоящего Положения и Положения об аттестации, утвержденного приказом руководителя Организации.

3.2. Работники Организации проходят аттестацию в аттестационной комиссии, утвержденной приказом руководителя Организации.

3.3. Положение об аттестации работников Организации должно разрабатываться исходя из следующих минимальных требований:

3.3.1. Содержать следующие обязательные разделы:

3.3.1.1. Порядок формирования и требования к составу аттестационной комиссии;

3.3.1.2. Порядок проведения аттестации;

3.3.1.3. Программа аттестации;

3.3.1.4. Формы документов, отражающих проведение и результаты аттестации.

3.3.2. Аттестация работников Организации должна проводиться не реже одного раза в пять лет.

3.3.3. Программа аттестации и квалификационные требования, предъявляемые к аттестуемым, должны соответствовать действующему законодательству, должностной инструкции работника, учитывать вопросы безопасности выполнения строительных работ.

3.3.4. Работа по проведению аттестации работников Организации должна предусматривать необходимость выполнения следующих этапов: подготовка к аттестации; проведение аттестации; обобщение результатов и принятие решений по результатам аттестации.

3.3.5. Правовые последствия обязательной периодической аттестации заключаются в том, что аттестационная комиссия в отношении аттестуемого принимает решение о его соответствии или несоответствии занимаемой должности.

3.4. Трудовые споры по результатам аттестации работников, рассматриваются в соответствии с общеустановленными правилами разрешения трудовых споров в Российской Федерации или в ином государстве, резидентом которого является Организация.

### **4. Подготовка к проведению аттестации**

4.1. Для проведения аттестации издается приказ руководителя Организации, в котором устанавливается:

4.1.1. Состав аттестационной комиссии;

4.1.2. График проведения аттестации;

4.1.3. Перечень работников, подлежащих аттестации;

4.1.4. Форма проведения проверки профессиональных знаний;

4.1.5. Программа аттестации (перечень нормативных актов, областей знания и т.п.);

4.1.6. Критерии оценки.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И АТТЕСТАЦИИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ – ЧЛЕНОВ СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс»	Версия 2.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 4 из 6

4.2. Аттестационная комиссия может состоять из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами. В состав комиссии могут входить руководители Организации, высококвалифицированные специалисты Организации, а также приглашенные эксперты сторонних организаций.

4.3. Члены комиссии, подлежащие аттестации, проходят аттестацию в соответствии с общими правилами, установленными для остальных работников Организации.

4.4. В графике проведения аттестации указываются наименование структурного подразделения, в котором работает работник, его фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, дата проведения аттестации.

## 5. Проведение аттестации

5.1. Аттестация проводится в присутствии аттестуемого и непосредственного руководителя соответствующего структурного подразделения. В случае неявки аттестуемого на заседание аттестационной комиссии, аттестация переносится.

5.2. Аттестация работника без его личного участия не допускается.

5.2.1. Допускается заочная форма проведения аттестации в форме дистанционного компьютерного тестирования.

5.3. Аттестационная комиссия:

5.3.1. Рассматривает представленные материалы, включая результаты прохождения программы повышения квалификации;

5.3.2. Заслушивает аттестуемого работника и его непосредственного руководителя о профессиональной деятельности аттестуемого;

5.3.3. Проводит проверку профессиональных знаний работника в форме, установленной Организацией.

5.4. Обсуждение профессиональных и деловых качеств аттестуемого работника применительно к его профессиональным обязанностям должно проходить в обстановке объективности, требовательности и доброжелательности.

5.5. Аттестация и голосование проводятся при участии в заседании не менее двух третей состава аттестационной комиссии. Результаты голосования определяются простым большинством голосов.

5.6. Основным документом, содержащим информацию о ходе и результатах аттестации, является протокол аттестации работника Организации. Его ведет в установленном порядке секретарь аттестационной комиссии. В протоколе аттестации работника Организации указывается:

5.6.1. Наименование Организации;

5.6.2. Номер и дата;

5.6.3. Фамилия, имя, отчество, аттестуемого работника;

5.6.4. Наименование должности, квалификации по диплому;

5.6.5. Наименование области, в которой проводилась аттестация;

5.6.6. Оценка знаний аттестуемого;

5.6.7. Состав аттестационной комиссии;

5.6.8. Решение аттестационной комиссии;

5.6.9. Дата проведения аттестации.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И АТТЕСТАЦИИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ – ЧЛЕНОВ СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс»	Версия 2.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 5 из 6

5.7. К протоколу аттестации работника Организации приобщаются отзывы (служебные характеристики), дополнительные сведения о работнике (в случае наличия), а также могут быть приложены листы с особым мнением членов аттестационной комиссии.

5.8. Аттестационная комиссия по результатам аттестации вправе вынести одно из следующих решений:

5.8.1. «Соответствует занимаемой должности», т.е. признать работника аттестованным, а уровень его профессиональной подготовки достаточным для выполнения должностных обязанностей;

5.8.2. «Не соответствует занимаемой должности», т.е. признать работника неаттестованным, а уровень его профессиональной подготовки недостаточным.

5.9. Протокол аттестации работника Организации составляется в одном экземпляре, подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании и принимавшими участие в голосовании. Протокол аттестации работника Организации является документом, подтверждающим прохождение аттестации.

5.9.1. Протоколы аттестации работников Организации хранятся в архиве Организации в течение пяти лет.

5.10. Работник, не прошедший аттестацию, имеет право пройти процедуру аттестации повторно, но не ранее чем через три месяца.

## **6. Оформление результатов и принятие решений по результатам аттестации**

6.1. Результаты аттестации предоставляются на рассмотрение руководителю Организации.

6.2. Руководитель Организации с учетом результатов аттестации принимает кадровые и организационно-управленческие решения.

6.3. После проведения аттестации в Организации издается приказ, в котором анализируются результаты проведения аттестации, утверждаются мероприятия по проведению очередной аттестации и улучшению работы с персоналом.

## **7. Контроль Ассоциации за деятельностью Организаций по проведению аттестации**

7.1. Проведение периодической, не реже одного раза в пять лет, аттестации работников Организации является обязательным для всех членов Ассоциации.

7.2. Контроль соблюдения требований по проведению периодической аттестации работников Организаций осуществляет Контрольная комиссия Ассоциации в ходе плановых и внеплановых проверок.

7.3. Внеочередная аттестация работников Организации может проводиться, в том числе по рекомендации Контрольной комиссии Ассоциации.

7.3.1. Внеочередная аттестация проводится в том же порядке и при тех же условиях, что и очередная.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И АТТЕСТАЦИИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ – ЧЛЕНОВ СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс»	Версия 2.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 6 из 6

## **8. Заключительные положения**

8.1. Утверждение настоящего Положения, а также внесение в него изменений и дополнений осуществляется на основании решений Совета Ассоциации.

8.2. Несоблюдение Организацией требований настоящего Положения влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Положением о мерах дисциплинарного воздействия.

8.3. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.