

**Саморегулируемая организация
Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»**



УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов

СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс»

Протокол № 32 от « 24 » мая 2018 года

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ

Версия 5.0

Москва 2018

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ	Версия 5.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 2 из 11

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила контроля (далее - Правила) разработаны в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также внутренних документов и Устава Саморегулируемой организации Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс» (далее - Ассоциация).

1.2. Настоящие Правила регулируют отношения в области организации и осуществления контроля Ассоциацией за деятельностью своих членов.

1.3. Контроль Ассоциацией за деятельностью своих членов осуществляется путем проведения контрольных проверок в соответствии с настоящими Правилами.

1.4. Контрольные проверки членов Ассоциации осуществляются специализированным органом Ассоциации – Контрольной комиссией (далее - Комиссия). Порядок формирования, функции и полномочия Контрольной комиссии Ассоциации устанавливаются Положением о Контрольной комиссии, утверждаемым Советом Ассоциации.

2. Предмет, цели и задачи контроля Ассоциацией за деятельностью своих членов

2.1. Целью контроля является содействие постоянному повышению надлежащего качества работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, выполняемых членами Ассоциации, а также выявление и предупреждение:

2.1.1. Нарушений членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей»;

2.1.2. Нарушений членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также нарушений членами Ассоциации условий членства в Ассоциации;

2.1.3. Случаев неисполнения членом Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.1.4. Несоответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого, таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

2.2. Предметом контроля в соответствии с настоящими Правилами может являться проверка соблюдения и исполнения членами Ассоциации обязательных требований, таких как:

2.2.1. Требования стандартов, правил, внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ	Версия 5.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 3 из 11

2.2.2. Требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей»;

2.2.3. Обязательства по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.2.4. Соответствие фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого, таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

2.3. Основными задачами при проведении контроля являются:

2.3.1. Оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требованиям, установленным в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей»;

2.3.2. Оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям стандартов, правил, внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2.3.3. Оценка соответствия заявленного уровня ответственности члена Ассоциации по исполнению им обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, фактическому совокупному размеру обязательств по таким договорам, заключенным в течение отчетного года.

3. Мероприятия по контролю

3.1. Комиссия проводит следующие виды контрольных проверок:

3.1.1. Плановые проверки;

3.1.2. Внеплановые проверки;

3.1.3. Систематическое наблюдение (не обязательное).

3.2. Плановые проверки проводятся на основании утвержденного ежегодного плана проверок с целью осуществления контроля за соблюдением членом Ассоциации обязательных требований, указанных в п. 2.2 настоящих Правил. По результатам плановой проверки составляется акт.

3.3. Внеплановые проверки могут проводиться при поступлении в Ассоциацию жалоб о нарушении членом Ассоциации обязательных требований. Порядок проведения внеплановой проверки устанавливается Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействия) членов СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс» и иных обращений, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации. По результатам внеплановой проверки составляется акт.

3.3.1. Внеплановая проверка также может проводиться в случае выявления несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований в рамках осуществления мониторинга.

3.3.2. Внеплановая проверка также может проводиться в случае, если согласно Порядку применения риск-ориентированного подхода при организации контроля за

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ	Версия 5.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 4 из 11

деятельностью членов СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс» какая-либо из категорий риска члена Ассоциации соответствует показателю «Чрезвычайно высокой».

3.4. Систематическое наблюдение ведется за исполнением обязательных требований, предъявляемых к члену Ассоциации, а также за состоянием исполнения указанных обязательных требований.

3.4.1. В рамках систематического наблюдения за исполнением обязательных требований может проводиться мониторинг исполнения членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и технических регламентов, стандартов, правил и внутренних документов Ассоциации, документов и сведений, представленных членом Ассоциации, а также мониторинг информации, размещенной на официальном сайте члена Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Результаты мониторинга оформляются в форме акта.

3.5. Члены Ассоциации ежегодно в порядке, установленном Приказом Минстроя России от 10.04.2017 №700/пр, обязаны уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным такими членами в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется членами Ассоциации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств. Порядок уведомления Ассоциации установлен в Положении об отчетности членов СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс».

3.6. Контрольные проверки проводятся в следующих формах:

3.6.1. Документальная проверка, осуществляемая путем рассмотрения документов, представляемых членом Ассоциации;

3.6.2. Комплексная проверка, осуществляемая путем рассмотрения документов, представляемых членом Ассоциации, а также путем выезда уполномоченных членов Комиссии по месту нахождения члена Ассоциации и (или) объектов, на которых членом Ассоциации ведутся работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства.

4. Проведение контрольных проверок

4.1. Уведомление о проведении контрольной проверки направляется Комиссией члену Ассоциации заказным письмом с уведомлением о вручении в адрес проверяемого члена Ассоциации, либо вручается под роспись ответственному представителю члена Ассоциации. В случае внеплановой проверки по жалобе копия уведомительного письма направляется также в адрес заявителя, от которого поступила жалоба о нарушении членом Ассоциации обязательных требований.

4.1.1. В уведомлении о проведении контрольной проверки могут быть указаны действия, которые необходимо совершить члену Ассоциации (например, представить дополнительные документы, отзыв на жалобу и пр.).

4.1.2. Член Ассоциации обязан предоставить для проведения контрольной проверки необходимую информацию по запросу Ассоциации в установленном порядке.

4.2. Документальная проверка проводится только после представления проверяемым членом Ассоциации необходимых документов.

4.3. По окончании контрольной проверки проверяемый член Ассоциации должен быть ознакомлен с ее результатами. Результаты контрольной проверки оформляются в виде акта, где указываются выявленные нарушения, либо их отсутствие. Акт контрольной

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ	Версия 5.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 5 из 11

проверки направляется средствами почтовой связи с уведомлением о вручении проверяемому члену Ассоциации, либо вручается под роспись представителю проверяемого члена Ассоциации.

4.3.1. Одновременно с актом контрольной проверки, направляемым в адрес проверенного члена Ассоциации, направляется ответ лицу, обратившемуся с жалобой о нарушении на члена Ассоциации, тем же видом почтового отправления.

4.4. Проверяемый член Ассоциации обязан уведомить Комиссию об устранении выявленных нарушений. Комиссия в срок не позднее чем в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня уведомления обязана осуществить проверку результатов устранения выявленных нарушений. Акт об устранении выявленных нарушений может составляться при необходимости.

4.5. Продолжительность контрольной проверки определяется Комиссией, но не может превышать 20 (Двадцати) рабочих дней.

4.5.1. В случае необходимости Председатель Комиссии может продлить срок проведения контрольной проверки, но не более чем на один месяц.

4.6. Контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется Ассоциацией в форме проверки, проводимой не реже чем один раз в год, следующим образом.

4.6.1. Ассоциация в двухнедельный срок с момента получения от своего члена уведомления и документов, согласно п. 3.5 настоящих Правил, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена Ассоциации проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого им был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

4.6.2. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, заключенным им с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ.

4.6.3. Если по результатам проверки, указанной в п. 4.6.1 настоящих Правил, установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого им был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, Комиссия в трехдневный срок после завершения проверки направляет такому члену Ассоциации предупреждение о превышении установленного уровня ответственности по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного им в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

4.6.4. В случае, если член Ассоциации не представил необходимых документов, указанных в пункте 3.5 настоящих Правил, Ассоциация вправе самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ	Версия 5.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 6 из 11

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получить необходимую для проведения такой проверки информацию из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками.

4.6.5. Контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется в рамках проведения Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основе информации, представляемой ими в форме отчетов, в соответствии с Положением об отчетности членов СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс», утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

4.7. Ассоциация имеет право осуществлять общественный контроль в сфере закупок.

4.8. Ассоциация в целях обеспечения защиты законных интересов своих членов имеет право в установленном законодательством Российской Федерации порядке подавать иски и участвовать в качестве лица, участвующего в деле при рассмотрении судебных споров о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам строительного подряда, одной из сторон которых является член Ассоциации.

4.9. Ассоциация несет ответственность перед своими членами за неправомерные действия членов Комиссии при осуществлении своих функций, а также должностных лиц Ассоциации, имеющих доступ к информации, полученной при проведении контрольных проверок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Ограничения при проведении проверок

5.1. При проведении проверки члены Комиссии не вправе:

5.1.1. Проверять выполнение требований, не относящихся к компетенции Ассоциации;

5.1.2. Требовать представления документов, информации, если они не являются объектами проверок и не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы документов, относящихся к предмету проверки;

5.1.3. Распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.1.4. Раскрывать третьим лицам и распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, полученные в результате проведения проверки, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. Применение риск-ориентированного подхода при организации контроля за деятельностью членов Ассоциации

6.1. В случае если деятельность члена Ассоциации связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, контроль Ассоциации за деятельностью своих членов осуществляется, в том числе с применением риск-ориентированного подхода, согласно Порядку применения риск-ориентированного подхода при организации контроля за деятельностью членов СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс».

6.2. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ	Версия 5.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 7 из 11

возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется с учетом методики, утвержденной приказом Минстроя России от 10.04.2017 № 699/пр.

7. Плановые проверки

7.1. Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год в отношении каждого члена Ассоциации в соответствии с ежегодным планом проверок, утвержденным Комиссией.

7.1.1. Ежегодный план проведения проверок членов Ассоциации на соответствующий календарный год составляется Контрольной комиссией не позднее 20 декабря предыдущего года, с учетом применения риск-ориентированного подхода. Данные о категориях риска и периодичности плановых проверок используются из сводного анализа деятельности членов СРО Ассоциации «ЭнергоСтройАльянс», в соответствии с Положением об отчетности членов СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс». В ежегодном плане указывается наименование и местонахождение члена Ассоциации, а также месяц проверки.

7.1.2. В ежегодный план проверок могут вноситься корректировки, связанные, в том числе с изменением показателей категорий риска, которые определяют периодичность проведения плановых проверок члена Ассоциации.

7.1.3. Ежегодный план и результаты проверок размещаются на сайте Ассоциации в сети «Интернет».

7.2. Основанием для включения проверки члена Ассоциации в ежегодный план проверок является истечение двух лет с даты вступления в Ассоциацию или окончания проведения его последней плановой проверки.

7.2.1. Также в план проверок на очередной календарный год могут включаться следующие члены Ассоциации:

7.2.1.1. По результатам проверок которых за предыдущий проверяемый период был получен отрицательный результат;

7.2.1.2. В отношении которых до момента утверждения плана проверок на очередной календарный год, была применена мера/меры дисциплинарного воздействия;

7.2.1.3. В отношении которых по результатам внеплановых проверок выявлены нарушения обязательных требований, относящихся к предмету контроля, указанному в п. 2.2 настоящих Правил;

7.2.1.4. В отношении которых до момента утверждения плана проверок на очередной календарный год, были выявлены нарушения по результатам мониторинга.

7.3. При проведении плановой проверки член Ассоциации надлежащим образом уведомляется о дате начала плановой проверки в срок не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до указанной даты. В уведомлении указываются предмет проверки, и приводится перечень документов, которые должны быть представлены членом Ассоциации не позднее указанной в уведомлении даты.

8. Внеплановые проверки

8.1. Основанием для проведения Комиссией внеплановой проверки может являться направленная в Ассоциацию жалоба о нарушении членом Ассоциации обязательных требований.

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ	Версия 5.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 8 из 11

8.1.1. Внеплановая проверка также может проводиться в случае выявления в рамках осуществления мониторинга несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований.

8.1.2. Внеплановая проверка также может проводиться в случае, если согласно Порядку применения риск-ориентированного подхода при организации контроля за деятельностью членов СРО Ассоциация «ЭнергоСтройАльянс» какая-либо из категорий риска члена Ассоциации соответствует показателю «Чрезвычайно высокой».

8.1.3. Решение о проведении внеплановой проверки члена Ассоциации может принять Дисциплинарная комиссия Ассоциации или Совет Ассоциации.

8.2. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе о нарушении членом Ассоциации обязательных требований, или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям, указанным в п. 8.1.1 и п. 8.1.2 настоящих Правил.

8.3. Внеплановая проверка осуществляется в форме, определяемой Комиссией.

8.4. Проверяемый член Ассоциации надлежащим образом уведомляется о дате начала внеплановой проверки не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до указанной даты. В уведомлении также указываются сведения о фактах, подлежащих проверке.

8.5. При проведении внеплановой проверки Комиссия имеет право запрашивать у члена Ассоциации только те документы, рассмотрение которых необходимо для исследования фактов, которые указаны в жалобе о нарушении членом Ассоциации обязательных требований, или фактов, подлежащих проверке, назначенной по иным основаниям.

8.6. Продолжительность внеплановой проверки, назначенной по иным основаниям, определяется Комиссией и указывается в уведомлении о проверке. Продолжительность внеплановой проверки не должна превышать 20 (Двадцати) рабочих дней.

8.6.1. В случае необходимости Председатель Комиссии может продлить срок проведения внеплановой проверки, но не более чем на один месяц.

8.7. Продолжительность внеплановой проверки с целью проверки фактов, указанных в жалобе не должна превышать 20 (Двадцати) календарных дней с даты принятия решения Дисциплинарной комиссией Ассоциации о назначении внеплановой проверки.

9. Комплексные проверки

9.1. Комплексная проверка включает в себя рассмотрение документов, представляемых членом Ассоциации, а также выезд уполномоченных членов Комиссии по месту нахождения члена Ассоциации и (или) объектов, на которых членом Ассоциации ведутся работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства.

9.1.1. Персональный состав уполномоченных на проведение проверки членов Комиссии доводится до члена Ассоциации в отношении которого осуществляется проверка путем направления соответствующего письма за подписью Председателя Комиссии.

9.2. При выездах по месту нахождения члена Ассоциации и (или) объектов, на которых членом Ассоциации ведутся работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, уполномоченные члены Комиссии производят, с целью выяснения сведений о фактах, связанных с предметом проверки, рассмотрение оригиналов документов члена Ассоциации, а также визуальный осмотр объектов строительства.

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ	Версия 5.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 9 из 11

10. Запрос информации

10.1. При проведении проверок Комиссия имеет право запрашивать у членов Ассоциации, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию в объеме, необходимом для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств, связанных с проверкой.

10.2. Запрос о представлении информации должен содержать ссылку на обстоятельства, которые подлежат выяснению и точный перечень запрашиваемых сведений.

10.3. Запрос о представлении информации направляется лицу, которому он адресован, в письменной форме почтовым сообщением, нарочным, по факсу либо иным образом, с подтверждением факта вручения.

10.4. Член Ассоциации, орган или должностное лицо Ассоциации, которым направлен запрос, представляют в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты его получения ответ по существу содержащихся в нем вопросов, либо мотивированный отказ о невозможности предоставления запрашиваемой информации.

10.5. Комиссия для полного, всестороннего и объективного проведения проверки вправе привлекать в качестве экспертов представителей членов Ассоциации, должностных лиц и штатных сотрудников Ассоциации, а также третьих лиц.

10.6. Лица, указанные в п. 10.5 настоящих Правил, должны проявлять объективность, не иметь личной или корпоративной заинтересованности в исходе контрольной проверки.

11. Результаты проверок

11.1. По результатам каждой проверки составляется акт проверки в двух экземплярах, один из которых остается в Ассоциации, а второй направляется средствами почтовой связи с уведомлением о вручении члену Ассоциации, либо вручается под роспись представителю проверяемого члена Ассоциации.

11.2. В акте проверки указывается перечень произведенных мероприятий, связанных с данной проверкой и заключение по результатам проверки. Фактом подтверждения ознакомления проверяемого члена Ассоциации с актом является уведомление о его вручении, либо подпись представителя проверяемого члена Ассоциации.

11.3. В акте проверки также указываются:

11.3.1. Выявленные нарушения нормативных и иных установленных требований в работе члена Ассоциации или отсутствие выявленных нарушений;

11.3.2. Установленное в отношении предмета проверки соответствие или несоответствие члена Ассоциации нормативным и иным установленным требованиям.

11.4. Решения Комиссии по результатам проверок принимаются с учетом всех материалов проведенной проверки простым большинством голосов членов Комиссии, оформляются в виде протоколов и подписываются Председателем Комиссии.

11.5. Материалы проведенной проверки, включающие акт проверки, представленные членом Ассоциации документы (не подлежащие возврату), другие связанные с проверкой документы подлежат хранению в архиве Ассоциации.

11.6. В случае выявления по результатам плановой проверки нарушений членом Ассоциации обязательных требований, акт и материалы проверки в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты подписания протокола Комиссии передаются в

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ	Версия 5.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 10 из 11

Дисциплинарную комиссию Ассоциации с целью принятия решения о применении мер дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации.

11.7 По результатам внеплановой проверки Контрольная комиссия Ассоциации передает в Дисциплинарную комиссию Ассоциации акт проверки и материалы проверки для принятия решения о применении соответствующей меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации, допустившему нарушение, которое выявлено в ходе внеплановой проверки, либо неприменении меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации в связи с отсутствием оснований для применения меры дисциплинарного воздействия.

11.7. По результатам устранения нарушений членом Ассоциации обязательных требований, выявленных в ходе проверки, в отношении которого были применены меры дисциплинарного воздействия, акт (при наличии) и материалы проверки в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты подписания протокола Комиссии передаются в Дисциплинарную комиссию Ассоциации для дальнейшей работы.

11.8. В случае обнаружения факта нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства Ассоциация уведомляет об этом федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов, указанных в части 3 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте иных объектов капитального строительства.

12. Права и обязанности членов Ассоциации при проведении проверок

12.1. Должностные лица и (или) представители проверяемого члена Ассоциации при проведении мероприятий по контролю имеют право:

12.1.1. Непосредственно присутствовать при проведении комплексной проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

12.1.2. Направлять информацию, предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

12.1.3. Знакомиться с результатами проверки, указанными в акте проверки;

12.1.4. Обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Комиссии и Ассоциации в Совет Ассоциации, а также в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Члены Ассоциации при проведении комплексных проверок обязаны обеспечить присутствие своих должностных лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований.

12.3. Члены Ассоциации обязаны в течение одного рабочего дня после получения информации уведомить Ассоциацию о произошедших несчастных случаях, аварии или угрозе возникновения аварийной ситуации на объекте капитального строительства, на котором членом Ассоциации ведутся работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства.

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ	Версия 5.0
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	Стр. 11 из 11

13. Ответственность

Ассоциация, а также ее работники и должностные лица, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящие Правила вступают в силу и становятся обязательным для исполнения с даты внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

14.2. Ранее действовавшие Правила контроля утрачивают силу с даты вступления в силу настоящих Правил.

14.3. Утверждение настоящих Правил, а также внесение в них изменений и дополнений осуществляется на основании решений Общего собрания членов Ассоциации.

14.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящих Правил вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящие Правила члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.